

Masarykova základní škola Lanžhot, příspěvková organizace
Masarykova 730/22, 691 51 Lanžhot



Školní řád

Vypracovala: Mgr. Eva Klvaňová, ředitelka školy

Účinnost ode dne: 26. 8. 2025

Projednáno v pedagogické radě dne: 25. 8. 2025

Příloha č. 1: Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30, odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Školní řád stanovuje základní pravidla vzájemného soužití ve škole, práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců, pedagogických pracovníků a dalších pracovníků školy. Upravuje provoz a vnitřní režim školy, podmínky pro bezpečnost, ochranu zdraví žáků, ochranu před diskriminací a sociálně patologickými jevy (viz Minimální preventivní program). Upravuje podmínky pro zacházení s majetkem školy.

Školní řád vychází z Úmluvy o právech dítěte, která byla přijata Valným shromážděním OSN dne 20. listopadu 1989. Tento školní řád byl schválen na radě pedagogických pracovníků dne 25. 8. 2025 a zdůrazňuje některá ustanovení, která jsou zahrnuta ve školním řádu.

- I. Všechna ustanovení Školního řádu jsou v souladu s Úmluvou o právech dítěte a zájem dítěte je přednostním hlediskem při všech jednáních a plněních ustanovení Školního řádu.
- II. Kázeň ve škole je zabezpečována způsobem slučitelným s lidskou důstojností, v souladu s Úmluvou, v souladu s demokratickými principy.
- III. **Za výchovu a zdravý vývoj dětí mají primární odpovědnost rodiče.**
- IV. Děti musí být chráněny před použitím drog. K tomuto úkolu škola vyčleňuje finanční prostředky na proškolení některých pedagogů, věnuje péči široké informovanosti jak pedagogické, tak rodičovské veřejnosti.
- V. Činnost školy dále vychází z toho, že výchova a vývoj dítěte musí směřovat k rozvoji osobnosti, že dítě má nezadatelné právo na vzdělání, právo na odpočinek, na volný čas, na hru, na oddechové činnosti odpovídající věku.
- VI. Škola respektuje práva každého dítěte bez jakékoli diskriminace podle rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, náboženství, politického smýšlení, národnostního, etnického nebo sociálního původu a bez diskriminace jeho tělesného nebo duševního postižení.

Zásady a cíle vzdělávání:

Vzdělávání je založeno na zásadách vycházejících ze zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon):

- rovného přístupu každého občana ČR nebo jiného členského státu Evropské unie, či jiné země, ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace z důvodů rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, národnosti etnického nebo sociálního původu, majetku, rodu a zdravotního stavu nebo jiného postavení občana
- zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce
- vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání
- bezplatného základního vzdělávání státních občanů České republiky nebo jiného státu ve školách, které zřizuje stát, kraj, obec nebo svazek obcí
- svobodného šíření poznatků, které vyplývají z výsledků soudobého stavu poznání světa a jsou v souladu s obecnými cíli vzdělávání
- zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji a co nejširšího uplatňování účinných moderních pedagogických přístupů a metod
- hodnocení výsledků vzdělávání vzhledem k dosahování cílů vzdělávání stanovených tímto zákonem a vzdělávacími programy
- možnosti každého vzdělávat se po dobu celého života při vědomí spoluodpovědnosti za své vzdělávání

Obecné cíle vzdělávání:

- rozvoj osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo pracovní činnosti, získání informací a učení se v průběhu celého života
- získání všeobecného vzdělání
- pochopení a uplatňování zásad demokracie a právního státu, základních lidských práv a svobod spolu s odpovědností a smyslem pro sociální soudržnost
- pochopení a uplatňování principu rovnosti žen a mužů ve společnosti
- utváření vědomí národní a státní příslušnosti a respektu k etnické, národnostní, kulturní, jazykové a náboženské identitě každého
- poznání světových a evropských kulturních hodnot a tradic, pochopení a osvojení zásad a pravidel vycházejících z evropské integrace jako základu pro soužití v národním a mezinárodním měřítku
- získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně vycházející ze zásad trvale udržitelného rozvoje a o bezpečnosti a ochraně zdraví

I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

A. Práva žáků

Žáci mají právo:

1. na vzdělávání a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení,
2. být informováni o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
3. zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a studentů, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko odůvodnit,
4. na ochranu před jakoukoli formou diskriminace, fyzického a psychického násilí, před nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy, před všemi formami sexuálního zneužívání,
5. vyjadřovat se k rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje; svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití; žák má právo sdělit svůj názor třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím, zástupci ředitele školy, řediteli školy,
6. na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství,
7. na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek,
8. na život a práci ve zdravém životním prostředí a na odstraňování škodlivin ze školního prostředí v rámci možností školy,
9. být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve škole,
10. ochranu osobních dat.

B. Povinnosti žáků

Žáci jsou povinni:

1. pravidelně se připravovat na výuku, řádně se účastnit výuky podle rozvrhu hodin nebo pokynů vyučujících v souladu s právními předpisy a školním řádem,
2. dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni, řády odborných učeben (dílny, tělocvična, hala, hřiště aj.),
3. chovat se zdvořile k pracovníkům školy, osobám ve škole pobývajícím, žákům školy, neužívat hrubé a vulgární výrazy,
4. chodit do školy vhodně a čistě upraveni a oblečení,
5. zacházet s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržovat své místo, třídu a ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením, nosit do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů,
6. chránit zdraví své i zdraví spolužáků,
7. dodržovat ve všech prostorách školy a akcích organizovaných školou zákaz činností, které jsou zdraví škodlivé – kouření, pití alkoholických nápojů a užívání návykových látek.

C. Chování žáků

Při vyučování

1. Žáci přicházejí do třídy nebo odborné učebny včas, aby při zvonění měli připraveny všechny pomůcky potřebné na vyučování.
2. Žák si nosí prezůvky, cvičební úbor, pracovní oblek dle pokynů vyučujících.
3. Žák **odpovídá za dobrý stav, pořádek a čistotu svého pracovního místa** a přidělených pomůcek, poškození nebo ztrátu hlásí vyučujícímu nebo třídnímu učiteli.
4. **Úmyslné poškození školního zařízení je považováno za hrubé porušení školního řádu.**
5. Žáci nesmí nosit do školy věci, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví, bezpečnost jeho nebo jiných osob, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků, nesmí nosit cenné předměty (fotoaparáty, přehrávače, tablety, notebooky aj.) a větší obnosy peněz. Pokud dojde ke ztrátě nebo poškození, nenese škola žádnou zodpovědnost.
6. Peníze určené na školní akce odevzdají příslušnému vyučujícímu nebo v kanceláři školy.
7. **Zapomene-li žák vyučovací potřeby nebo domácí úkol, omluví se učiteli na začátku vyučovací hodiny.**
8. Žák se aktivně účastní vyučování, o slovo se hlásí, nevykřikuje a nenarušuje nevhodně průběh vyučovacích hodin.
9. **Není dovoleno používat mobilní telefony, zařízení sloužící k záznamu či přehrávání obrazu nebo zvuku a herní zařízení bez souhlasu vyučujícího. V době vyučování mají žáci tyto předměty vypnuty a uloženy v tašce nebo uzamčené skříňce. Je zakázáno pořizování zvukových či obrazových nahrávek. Škola neodpovídá za poškození či ztrátu mobilního telefonu.**
10. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky vůči pracovníkům a žákům školy se vždy považují za závažné porušení povinnosti stanovené školním řádem. Při porušení povinnosti stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti žáku uložit kázeňská opatření.

Mimo vyučování (v době přestávky)

1. Žáci se po příchodu do školy přezouvají u své skříňky a odcházejí na místo, kde mají rozvrhem stanovené vyučování.
2. Všechny dospělé osoby, které potkají ve škole, slušně zdraví.
3. Nepoužívají hrubých výrazů, chovají se vzájemně ohleduplně, zdrží se nevhodných (pobuřujících, vulgárních, sexuálních) projevů.
4. Do odborných učeben přicházejí 5 minut před zahájením hodiny.
5. Žáci v době přestávek neopouštějí školní budovu bez souhlasu třídního nebo dozorujícího učitele, nezdržují se zbytečně v cizích třídách, u šatnových skříňek, šaten a v prostorách, kde není zabezpečen dozor (WC).
6. Přestávku využívají k zotavení a přípravě na další vyučovací hodinu.
7. Z bezpečnostních důvodů žáci ve školních prostorách neběhají, neotvírají na chodbách a ve třídách okna.
8. Po ukončení vyučování odcházejí žáci ze třídy za doprovodu učitele ke svým šatnovým skříňkám, třídní služba zkontroluje pořádek ve třídě, umyje tabule, odnese pomůcky, uzavře okna.
9. **Nevstupují do sborovny školy ani do kabinetů, pokud nejsou vyzváni.**

D. Zákonní zástupci žáků

Zodpovědnost zákonných zástupců dítěte mladšího 18 let je stanovena zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem. Ten stanoví, že rodiče mají ve výchově rozhodující úlohu, mají být svým dětem příkladem, a to jak svým osobním životem, tak i vlastním chováním.

Zákonní zástupci mají právo:

1. na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání, volbě povolání a chování svého dítěte,
2. vznášet připomínky a podněty k výchovně vzdělávací činnosti školy, provozu a dalším činnostem školy a podílet se na činnosti školy prostřednictvím školské rady,
3. právo na odškodnění úrazu jejich dítěte, který se stal v rámci činnosti školy, na základě písemné žádosti zákonných zástupců žáka,
4. právo na svobodnou volbu školy pro své dítě,
5. na informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,
6. nahlížet do výroční zprávy, pořizovat si z ní opisy a výpisy,
7. právo na vzdělávání v jazyce národnostní menšiny, a to za podmínek stanovených v § 14 školského zákona,
8. na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona,
9. u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení,
10. volit a být voleni do školské rady,
11. vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka,
12. požádat o přezkoumání výsledků hodnocení žáka a informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

1. zajistit pravidelnou a řádnou docházku do školy,
2. na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka,
3. **informovat školu o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn,**
4. dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
5. oznamovat škole podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona č. 561/2004 Sb. údaje pro účely vedení školní matriky a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích,
6. nahradit škodu při úmyslném poškození majetku školy, učitele nebo jiného žáka jejich dítětem,
7. pravidelně, minimálně dvakrát týdně, kontrolovat informační systém Edookit a reagovat na zprávy a informace školy,
8. při výskytu vší a jiných parazitů zajistit, aby dítě přišlo do školy odvěšeno, v případě, že zákonný zástupce nespolupracuje se školou a opakovaně posílá do kolektivu dítě neodvěšené, škola může informovat příslušný orgán sociálně – právní ochrany dětí a hygienickou stanici,
9. v případě onemocnění žáka nebo některé z osob, s nímž bydlí, nakažlivou chorobou, oznámit toto neprodleně vedení školy (takový žák se může zúčastňovat vyučování jen se souhlasem lékaře),
10. v případě úrazu, který se stal v rámci vyučování a projevil se až v době po vyučování,

je zákonný zástupce povinen úraz nahlásit v kanceláři školy neprodleně (**nejpozději následující pracovní den, a to hned ráno**).

E. Docházka do školy

1. Nepřítomnost nezletilého žáka ve škole omlouvá v souladu s platnými právními předpisy třídnímu učiteli e-mailem, SMS zprávou, telefonicky nebo prostřednictvím systému Edookit zákonný zástupce žáka **nejpozději do 3 vyučovacích dnů od počátku nepřítomnosti žáka**.
2. Při podezření na neomluvenou absenci si třídní učitel nebo jiný vyučující může vyžádat prostřednictvím zástupců žáka lékařské potvrzení jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem žáka.
3. Pokud bude absence z jiných než zdravotních důvodů (rodinná rekreace, rekreace aj.) je třeba předem požádat školu písemně o souhlas.
1 hodinu – uvolňuje a omlouvá vyučující
3 dny – uvolňuje a omlouvá třídní učitel
delší doba – je nutné požádat s týdenním předstihem ředitelství školy prostřednictvím příslušného formuláře, který obsahuje vyjádření třídního učitele, popř. ostatních učitelů.
4. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti vyučování některého předmětu (zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu).

Poznámka:

Akce školy a její prezentace se do úhrnu absencí nezapočítávají.

II. Provoz a vnitřní režim školy

A. Režim činnosti ve škole

- Vyučování začíná v 8.00 hodin, vyučování výjimečně zařazené na dřívější dobu nesmí začínat dříve než v 7.00 hodin. Vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek.
Vyučovací hodina trvá 45 minut. V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat, v tomto případě je odlišná doba ukončení vyučování oznámena rodičům.
- Školní budova se pro žáky otevírá v 7.40 hodin dopoledne – **žákům je umožněn vstup do budovy nejméně 20 minut před začátkem dopoledního vyučování. Na odpolední vyučování žáci vstupují do školy 15 minut před jeho začátkem.** V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují pedagogický dohled. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově.
- Po celou dobu školního vyučování nesmí žák bez souhlasu vyučujícího opustit budovu školy. Výjimku tvoří:
 - polední přestávka;
 - přestávka před nepovinnými předměty a kroužky v odpoledních hodinách.
- V době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním škola nenese za žáky mimo budovy školy odpovědnost. S touto skutečností jsou zákonní zástupci seznámeni zveřejněním rozvrhu hodin žáka.
- Také v době od ukončení vyučování do zahájení nepovinných předmětů nebo kroužků škola za žáky neodpovídá.

- Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 65 minut.
- Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky na místa k tomu určená – ve skříňkách nebo šatnách a ihned odcházejí do učeben.
- V průběhu vyučování je vstup k šatním skříňkám povolen pouze se svolením vyučujícího a skříňky s odloženými svršky jsou uzamčeny.
- **Žáci přicházejí do třídy nejpozději 5 minut před zahájením výuky, aby se mohli včas připravit na výuku.**
- Pedagogičtí pracovníci do školy přicházejí nejméně 20 minut před zahájením vyučování a výchovné činnosti.
- Při organizování výuky jinak, než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými. Zaměstnanec, který není pedagogický pracovník, může ředitel školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků určit pouze, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
- Při výuce některých předmětů, zejména volitelných a nepovinných, lze dělit třídy na skupiny, vytvářet skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků nebo spojovat třídy, počet skupin a počet žáků ve skupině se určí rozvrhem na začátku školního roku, zejména podle prostorových, personálních a finančních podmínek školy, podle charakteru činnosti žáků, v souladu s požadavky na jejich bezpečnost a ochranu zdraví s ohledem na didaktickou a metodickou náročnost předmětu.
- **Nejvyšší počet žáků ve skupině je 30. Při výuce cizích jazyků je nejvyšší počet žáků ve skupině 24.**
- Do odborných učeben odcházejí žáci před zvoněním a čekají na příchod vyučujícího. Nedostaví-li se vyučující do 5 minut po zvonění do třídy, zástupce třídy ohlásí jeho nepřítomnost v kanceláři školy.
- **Na odpolední vyučování žáci vstupují do školy 15 minut před jeho začátkem.** Po jeho skončení budovu školy ihned opustí.
- Škola při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- Škola vede evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v době – vyučování, přestávek, akcí pořádaných školou – vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
- Provoz školy probíhá ve všedních dnech od **7.00** do **15.20** hodin.
- V období školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky **nejvýše 5 volných dnů ve školním roce.**
- Třídní služba je určena třídním učitelem a týden vykonává povinnosti služby, které stanoví třídní učitel.

B. Režim při akcích mimo školu

- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud

je zletilý a způsobilý k právním úkonům.

Na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků nesmí připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy. Každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy zejména s ohledem na zajištění BOZ.

- Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví délku přestávek pedagog pověřený vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
- Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáků.
- Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.
- Pro pořádání mimoškolních akcí platí zvláštní směrnice školy zahrnující i oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků:
 - směrnice pro školy v přírodě
 - lyžařské výcvikové kurzy
 - zahraniční výjezdy
 - školní výlety

Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.

Za dodržování předpisů o BOZ odpovídá vedoucí akce, který je určen ředitelem školy.

- Součástí výuky je také výuka plavání ve dvou ročnících 1. stupně a lyžařský výcvik v 7. ročníku. Do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako bruslení, školy v přírodě aj. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom dodají škole písemné lékařské potvrzení ne starší jednoho roku a prohlášení o bezinfekčnosti.
- Žáci po celou dobu konání mimoškolní akce podléhají školnímu řádu a respektují bezpečnostní opatření a nařízení pedagogického dozoru. Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení.
- Při zapojení do soutěží bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží zajišťuje vysílající škola, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor.
- U sportovních soutěží, uměleckých soutěží, kde to charakter soutěže vyžaduje a je to dáno organizačním řádem soutěže, zajišťuje BOZ žáků vysílací škola v plném rozsahu pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne prokazatelně (písemně) jinak.

III. Zaměstnanci školy

A. Povinnosti a práva pracovníků školy

- Pro pedagogické a provozní pracovníky jsou závazné pokyny dané pracovním řádem, Zákoníkem práce č. 262/2006 Sb., Organizačním řádem školy, předpisy a zákony platnými pro oblast školství, zejména školským zákonem č. 561/2004 Sb., zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, vyhláškou č. 65/2007 Sb., která se vztahuje na zájmové vzdělávání, a vyhláškou č. 27/2016 Sb., která upravuje oblast vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.

- Svědomitě plní úkoly dané plánem školy, který je vyvěšen ve sborovně.
- Sledují přehled suplování vždy před volnou hodinou a před odchodem domů.
- Učitelé věnují individuální péči dětem talentovaným, integrovaným, dětem se zdravotními problémy. Dbají, aby se zdraví žáka a zdravý vývoj nenarušil činnostmi školy. Berou ohled na výsledky lékařských vyšetření, zpráv o vyšetření v PPP, SPC a na sdělení rodičů o dítěti. Třídní učitelé průběžně seznamují ostatní pedagogy o nových skutečnostech zjištěných u žáka – problémy s chováním, prospěchem, zdravotní a rodinné problémy. Všichni vyučující zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech, které přímo souvisejí s výchovou a vzděláním.
- Pedagogičtí pracovníci pravidelně a soustavně informují zákonné zástupce žáka o prospěchu a chování. K informování používají informační systém Edookit, SMS zprávy, dohodnuté konzultace a třídní schůzky.
- Učitelé evidují a kontrolují absenci žáků. Vyžadují od rodičů omluvu nepřítomnosti. Kontrolují, zda zákonní zástupci žáka sledují zápisy v Edookitu, popř. v žákovských knížkách.
- **Pedagogičtí pracovníci přicházejí do školy nejméně 20 minut před zahájením vyučování a výchovné činnosti, dostatečně včas před výkonem dohledu nad žáky.** Po skončení poslední vyučovací hodiny překontrolují pořádek ve třídě, uzavření oken, vypnutí elektrických spotřebičů. Pedagog odchází ze třídy poslední. Před odchodem z budovy se ve sborovně seznámí s přehledem zastupování a dohledů na další dny.
- Pro schůzovní dny jsou určeny úterky. Přesný termín nebo přesun na jiný den je předem oznámen v týdenním plánu práce.
- Ve škole se nekouří.
- V budově školy lze používat pouze evidované elektrické spotřebiče.

Pedagogičtí pracovníci mají právo na:

- zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým a psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
- na ochranu před neodborným zasahováním do výkonu pedagogické činnosti,
- volit a být volen do školské rady,
- na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti,
- ochranu soukromí (§ 86 občanského zákoníku) a ochranu osobních práv pracovníků.

Pedagogický pracovník je povinen:

- vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- chránit a respektovat práva dítěte a žáka,
- chránit bezpečí a zdraví dítěte a žáka, předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,
- svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
- zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí a žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školského poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
- poskytovat dítěti a žákovi nebo zákonnému zástupci nezletilého dítěte a žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

B. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj i jiných osob.
- Žákům není v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobitou osobou.
- Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou, žáci hlásí ihned vyučujícímu nebo pedagogickému dohledu.
Vyučující hlásí úraz neprodleně vedení školy a provede všechny úkony spojené úrazem. Toto platí i u úrazů, ke kterým došlo při společné činnosti žáků mimo školu – LVK, ŠvP apod. Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem a provedou záznam do knihy úrazů.
- **Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači, elektrickým vedením apod. bez dozoru učitele.**
- Při přecházení na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Pro společné zájezdy tříd, LVK, ŠvP platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.
- Při výuce v tělocvičně, dílnách, v laboratoři, poloodborných učebnách zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení provede učitel záznam do třídní knihy. Poučení o BOZ a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami.
- Školní budova je volně přístupná zvenčí pouze v době, kdy je dozírajícími zaměstnanci školy zajištěna kontrola přicházejících osob. Každý z pracovníků školy, který otevírá budovu cizím příchozím, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy a zajistit, aby se nepohybovali nekontrolovaně po budově. Během provozu školy jsou zevnitř volně otevíratelné dveře hlavního vchodu i všech únikových východů.
Každý z pracovníků školy, který otevírá pomocí el. vrátného vchod školy, je povinen přesvědčit se, kdo do školy přichází a za jakým účelem.
- Návštěvy učitelů čekají na přestávku, aby nerušily výuku.
- **Žákům není dovoleno vpouštět do budovy cizí osoby.**
- **Ve všech budovách a prostorách školy platí přísný zákaz – požívání alkoholu, omamných a psychotropních látek a kouření, ponechávání peněz v hotovosti a osobních cenných věcí volně na stolech, skříních ve třídách.**
- **Žáci mají své odložené svršky uzamčeny ve skřínkách a klíče mají u sebe.**
- Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- Po poslední vyučovací hodině vyučující předává žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny, vychovatelkám školní družiny.
- Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy. Pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob

nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.

- Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření jen v doprovodu dospělé osoby, která je v pracovně právním vztahu ke škole. Pedagogičtí a provozní pracovníci školy nesmí žáky v době dané rozvrhem bez dozoru dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo budovu, nesmí je samotné pouštět k lékaři. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem výuky žáka, včetně nepovinných předmětů, přestávek a stravování.
- Na škole pracuje metodik prevence, jehož práce vychází z Minimálního preventivního programu. Ve spolupráci s vedením školy, výchovným poradcem, pedagogickým sborem, rodiči, žáky a státními i soukromými organizacemi (např. Poradenské centrum pro drogové i jiné závislosti, Policie ČR, Středisko výchovné péče HELP ME, Centrum pro týrané, zneužívané a ohrožené děti – Spondea aj.) zajišťuje ochranu žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, šikany, nepřátelství nebo násilí.

C. Podmínky zacházení se školním majetkem, učebnicemi a školními potřebami ze strany žáků

- U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči, je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.
- Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí – zamykání šatních skříněk, tříd.
- Do školy nosí žáci pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky apod. mají stále u sebe.
- Žáci i zaměstnanci školy odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená.
- Žákům základních škol jsou bezplatně poskytovány učebnice a učební texty uvedené v seznamu podle školského zákona. Žáci prvního ročníku ZŠ tyto učebnice nevracejí, žáci ostatních ročníků jsou povinni učebnice a učební texty vrátit nejpozději do konce příslušného školního roku. **Žáci jsou povinni řádně pečovat o takto propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej na konci roku v řádném stavu.**
- **Žák zachází s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržuje své místo, třídu i ostatní prostory v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením, nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.**
- **Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou, je při tom povinen řídit se pokyny učitelů a jiných oprávněných osob.**
- **Žák je povinen udržovat v pořádku a nepoškozené všechny věci, které tvoří zařízení třídy a školy a také ty, které mu byly svěřeny v souvislosti s výukou.**
- **Žákům není dovoleno manipulovat s didaktickou technikou, pokud k tomu není vyučujícím vyzván.**

IV. Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti žáků ve školách

1. Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy ve škole, poskytuje škola dotčeným žákům vzdělávání **distančním**

způsobem.

2. Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.
3. **Žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem.** Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání.

V. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků jsou přílohou č. 1.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 26. 8. 2025
2. Zaměstnanci školy s tímto řádem byli seznámeni na pedagogické radě dne: 25. 8. 2025
3. Žáci školy byli s tímto řádem seznámeni třídními učiteli a datum je zaznamenáno v třídních knihách.
4. Zákonní zástupci byli informováni o vydání řádu školy, řád je zpřístupněn na webových stránkách školy.

Mgr. Eva Klvaňová, ředitelka školy